

KAIP RUOŠTIS PAMOKOMS?

2020-03-24

KV (križių valdymo) komandos priimtas sprendimas kokiomis priemonėmis bus vykdomas nuotolinis mokymas(is) pirmas dvi savaites nuo 2020-03-30 iki 2020-04-10:

- a) el.paštas - temos aiškinimui, užduotims, konsultavimui,
- b) e.test sistema - atsiskaitymui už kiekvieną pamoką,
- c) el.dienynas - vertinimui (ir žiniai tėvams, administracijai) už darbą kiekvieną pamoką.

PAGRINDINIS TIKSLAS

Per dvi savaites visiems (mokytojams+mokiniam+tėvams) žengiant pirmuosius žingsnius:

- 1) laikytis susitarimų ir „įeiti“ į nuotolinio mokymo(si) režimą
- 2) išspręsti visus kylančius techninius trikdžius, rasti galimybes KIEKVIENAM mokyti(s)

TVARKARAŠTIS

Pagal „senąjį“ tvarkaraštį:

- 1) **IUG** – užduotys, kurios atliekamos be kompiuterio;
- 2) **PUG** - užduotys, kurios atliekamos įvairiu būdu
Pastaba: iš viso per dieną atliekamų užduočių laikas prie kompiuterio - TIK iki 30 min.!
- 3) **1-4 klasėms** - užduotys, kurios atliekamos įvairiu būdu
Pastaba: per dieną prie kompiuterio:
 - a) TIK 2-3 mokytojų dalykai!
 - b) iš viso per dieną atliekamų užduočių laikas - TIK iki 2 val.!
- 4) **5-10 klasėms** - užduotys, kurios atliekamos įvairiu būdu
Pastaba: per dieną prie kompiuterio:
 - a) TIK 3-4 mokytojų dalykai!
 - b) iš viso per dieną atliekamų užduočių laikas - TIK iki 4 val.!
- 5) **III-IV klasėms** - užduotys, kurios atliekamos įvairiu būdu
Rekomendacija: per dieną prie kompiuterio:
 - a) 4-5 mokytojų dalykai;
 - b) iš viso per dieną atliekamų užduočių laikas iki 4 val.
- 6) **Būreliai** – užduotys, kurios atliekamos su mokiniais abipusiai su vadovais susitartu būdu
- 7) **AJE** - veikla, kuri vykdoma su AJE narių susitartu būdu

MOKYMO(SI) LAIKAS, PROCESAS**Mokiniam****IUG, PUG (bendradarbiaujant tėvams):**

- 1) Užsiėmimai - atlieka el.paštu gautas užduotys iki vakaro (kai kurie tėvai galės užsiimti su vaikais tik po savo darbo)
- 2) Pokalbis/konsultavimasis/išmokymo aptarimas su mokytoju – el.paštu mokytojo darbo metu
- 3) Užsiėmimo rezultato įsivertinimą (tėvai) atsiunčia el.paštu mokytojui iki kitos dienos 12.00 val.

1-4 klasės (su tėvų pagalba):

- 1) Pamokos - atlieka el.paštu gautas užduotys 13.00-17.00 val. (ir „atlaisvina“ IT kitiems)
- 2) Konsultavimasis su mokytoju – el.paštu arba telefonu 9.00-16.00.
- 3) Pamokos išmokymo užduotys atlieka ir atsiunčia el.paštu mokytojui iki kitos dienos 16.00 val.

5-10, III-IV klasės:

- 1) Pamokos - atlieka el.paštu gautas užduotys 8.00-13.00 val. (ir „atlaisvina“ IT mažesniems)
- 2) Konsultavimasis su mokytoju – el.paštu tikros pamokos metu pagal „senąjį“ tvarkaraštį
- 3) Pamokos išmokymo 3-5 esminių klausimų užduotys (e.test) atlieka ir atsiunčia el.paštu mokytojui iki kitos dienos 13.00 val.

Mokytojams

IUG, PUG:

- 1) Darbo laikas/suminis DIENOS valandų skaičius – pagal darbo laiko grafiką (mokytojas savo darbo laiku yra VISADA PASIEKIAMAS administracijai)
- 2) Užduotys išsiunčiamos vaikų el.pašto adresais 8.00-9.00 val.:
 - a) dienos užsiėmimo temos, tikslo PAAIŠKINIMAS,
 - b) užsiėmimų MEDŽIAGA **vienai dienai** (užduotys, medžiaga, nuorodos internete ir pan.)
- 3) **kiekvienos dienos užsiėmimų įsivertinimas** aptariamas el.paštu iki kitos dienos 12.00 val.
- 4) Tėvų konsultavimas – el.paštu arba telefonu savo darbo laiku arba su tėvais sutartu laiku
- 5) MOKYTOJAS iki 15.00 KIEKVIENĄ DIENĄ informuoja socialinį pedagogą dėl KIEKVIENO vaiko „vakar dienos skolų“ (jei tokių yra)
- 6) Tą pačią dieną 17.00-19.00 SOCIALINIS pedagogas susisieks su vaiko tėvais situacijos išsiaiškinimui

1-4 klasės:

- 1) Darbo laikas/suminis DIENOS valandų skaičius – pagal darbo laiko grafiką (mokytojas savo darbo laiku yra VISADA PASIEKIAMAS administracijai)
- 2) Užduotys išsiunčiamos mokiniams el.paštu 8.00-9.00 val.:
 - a) pamokos temos, tikslo PAAIŠKINIMAS,
 - b) pamokos ar dviejų (pagal tvarkaraštį) MEDŽIAGA (vadovėlio, pratybų psl, ar atsiųsta medžiaga), kurią įmanoma įsisavinti per ne ilgesnį kaip pamokos laiką, užduotys pagal KIEKVIENĄ MOKINĮ diferencijuotos/pritaikytos/individualizuotos!!!
- 3) **kiekvienos pamokos** išmokimo patikrinimas - su mokytoju sutartu būdu
- 4) Mokinių konsultavimas – el.paštu arba telefonu 9.00-16.00
- 5) MOKYTOJAS 16.00-17.00 KIEKVIENĄ DIENĄ informuoja socialinį pedagogą dėl KIEKVIENO mokinio KIEKVIENO DALYKO „skolų“ (jei tokių yra)
- 6) Tą pačią dieną 17.00-19.00 SOCIALINIS pedagogas susisieks su mokinio tėvais situacijos išsiaiškinimui

5-10, III-IV klasės:


- 1) Darbo laikas/suminis DIENOS valandų skaičius – pagal darbo laiko grafiką (mokytojas savo darbo laiku yra VISADA PASIEKIAMAS administracijai)
- 2) Užduotys išsiunčiamos mokiniams el.paštu 8.00-9.00 val.:
 - a) pamokos temos, tikslo PAAIŠKINIMAS,
 - b) pamokos ar dviejų (pagal tvarkaraštį) MEDŽIAGA (vadovėlio, pratybų psl, ar atsiųsta medžiaga), kurią įmanoma įsisavinti per ne ilgesnį kaip pamokos laiką, užduotys pagal KIEKVIENĄ MOKINĮ diferencijuotos/pritaikytos/individualizuotos!!!
 - c) pamokos išmokimo patikrinimo (e.test 3-5 klausimai) KODAS ir TERMINAS IKI KITOS DIENOS 13.00 VAL. e.test sistemoje
- 3) Mokinių konsultavimas – el.paštu „tikrosios“ pamokos metu pagal „senąjį“ tvarkaraštį
- 4) Įvertinimas (pažymys arba „s“-skola) už pamokos išmokimą (e.test sistema ištaisys darbus) įrašomas į el.dienyną KIEKVIENAM mokiniui už KIEKVIENĄ pamoką iki kitos dienos 15.00 val
- 5) KLASĖS VADOVAS 15.00-17.00 KIEKVIENĄ DIENĄ informuoja socialinį pedagogą dėl KIEKVIENO mokinio KIEKVIENO DALYKO „s“-skolų
- 6) Tą pačią dieną 17.00-19.00 val. SOCIALINIS pedagogas susisieks su mokinio tėvais situacijos išsiaiškinimui

VERTINIMAS

Iš ko susidės III trimestro įvertinimas?

Dar rengiamas

DVI SAVAITES MOKYSIMĖS BE „MANDRAVONIŲ“ SU VAIZDU, EL.PRATYBOMIS dėl paprastos priežasties – kompiuterių sistemų inžinierius tik vienas... PO DVIEJU SAVAIČIU, jeigu nekils didelių trikdžių, ISBANDYSIME „MANDRAVONES“ SU VAIZDU!

KV (krizių valdymo) komanda: E.K.  + V.Š.  + J.T.  + R.G.  + A.G. 